



UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
*l'Europa investe nelle zone
rurali*



Repubblica Italiana



Regione Autonoma
De Sardinia
Regione
Autonoma
della Sardegna



g r u p p o
a z i o n e
l o c a l e
o g l i a s t r a



Arzana, 28 Settembre 2020

Prot.179

Gent.ma Ing.
Claudia Zuddas
Via Oristano, 46
08048 TORTOLI'

PEC:zuddas.claudia@ingpec.eu

PIANO DI AZIONE LOCALE DEL GAL OGLIASTRA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 – MISURA 19.4. - PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICODI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) DEL GAL OGLIASTRA –AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/08.

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI dell’ART 36. COMMA 2 LETTERA a) D.LGS 50/2016

CUP H25B18003080009

CIG: Z252E4AC0A

Comunicazione di Aggiudicazione - Lettera di incarico

VISTO

Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi;

Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sui Fondi SIE;

Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell’11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e de Consiglioper quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai

pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011;

Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

Regolamento (UE) n. 2393/2017 che modifica i Regolamenti n.1305/2013, n.1306/2013, n.1307/2013, n.1308/2013 e 652/2014;

Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Ue 2016/679);

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Legge n. 689/81 - "Modifiche al sistema penale" e ss.mm.ii.;

Legge n. 898/86 – Sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo e ss.mm.ii.;

Decreto legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 140 del 19 giugno 2001;

Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"ess.mm.ii.;

Legge 13 agosto 2010 n. 136Piano straordinario contro le mafie e delega al Governo in materia di normativa antimafia;

D.P.R. n. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, e in particolare l'art. 36 co. 2 lett. a);

Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

"Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020", intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;

Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19 agosto 2015 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Sardegna 2014/2020 e in particolare la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER – CLLD – Sviluppo locale di tipo partecipativo in particolare la Sottomisura 19.4 che finanzia il "Sostegno per i costi di esercizio e per l'animazione";

Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvato con determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015, pubblicato in data 31/12/2015 e ss.mm.ii.;

Graduatoria selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvata con Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016di approvazione della graduatoria di merito e di attribuzione risorse ai GAL;

Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 1953-48 del 12 febbraio 2018 di rideterminazione della graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;

Piano di Azione Locale del GAL Ogliastra;

Manuale delle procedure attuative della sottomisura 19.4 - Allegato A alla Determinazione n. 18831-541 del 9 ottobre 2017 della Direzione generale Servizio Sviluppo dei Territori e delle comunità rurali;

Regolamento interno del GAL approvato dall'Assemblea dei soci del 07 novembre 2018;

Determina a contrarre del Direttore del GAL n. 3 del 28 Luglio 2020 finalizzata all'affidamento dell'incarico in oggetto in cui si nomina Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Rosa Maria Daniela Pili;

Procedura RDO N. rfq_359576 pubblicata sulla piattaforma di e-procurement Sardegna Catfinalizzata all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) del GAL Ogliastra ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;

Il Verbale scaricato dal portale SardegnaCAT del 23 Settembre 2020;

Determina del Responsabile Unico del Procedimento di Affidamento del servizio del 24 Luglio 2020;

Determina del Direttore del GAL Ogliastra n. 6 del 24 Settembre 2020, relativa alla presa d'atto degli esiti dell'istruttoria.

VISTE LE PREMESSE

Art. 1 – OGGETTO, CARATTERISTICHE E CONTENUTI

Con la presente si comunica l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dei rischi professionali del GAL Ogliastra ai sensi del D.Lgs. n. 81/08.

Così come già specificato nel disciplinare di Gara sottoscritto dall'aggiudicataria quest'ultima dovrà offrire, con il grado di professionalità adeguato alla complessità del compito da svolgere, la consulenza necessaria, per le attività previste dal D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii, ed in particolare per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- 1) Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- 2) Aggiornamento annuale del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro;
- 3) Aggiornamento individuazione dei fattori di rischio dell'ambiente di lavoro, compresi quelli da videoterminali, e predisposizione delle misure di sicurezza atte ad eliminarli;
- 4) Sistemazione dei dispositivi di sicurezza e di protezione individuali;
- 5) Controllo della presenza e conformità della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate e verifica della conformità delle apparecchiature;
- 6) Verifica di eventuale aggiornamento e revisione del piano di emergenza e predisposizione delle eventuali esercitazioni pratiche, se necessarie;
- 7) Assistenza nell'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- 8) Programmazione della formazione e informazione del personale in materia di sicurezza del lavoro, sui diritti e doveri dei lavoratori nell'ambito della sicurezza e sui rischi specifici;
- 9) Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti e predisposizione e tenuta della documentazione atta al pieno rispetto di tutta la normativa sulla sicurezza e prevenzione dei rischi sul luogo di lavoro;

10) Mantenimento dei rapporti con gli organi preposti alla vigilanza e controllo in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

L'affidatario del servizio in oggetto sarà tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni che gli sono state affidate.

Il servizio dovrà essere svolto nel pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di Protezione dei Dati Personali, e nel pieno rispetto delle richieste minime prescritte dal GAL Ogliastro.

Nell'ambito dell'incarico, il professionista svolgerà la sua attività rapportandosi direttamente e periodicamente con il Datore di lavoro, con il Direttore, con gli addetti designati e con il Medico competente incaricato.

Al professionista incaricato potrà essere richiesto di fornire tutti i documenti redatti su supporto informatico, nonché su supporto cartaceo, qualora strettamente necessario.

Art. 2 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE, COMUNICAZIONI E DOCUMENTAZIONE

La stazione appaltante è il GAL Ogliastro, C.F. 91004750914, Località Scala 'e Murta, 08045 Lanusei (NU).

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rosa Maria Daniela Pili.

Art. 3 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il presente affidamento è stato aggiudicato mediante il Mercato della Centrale di Committenza Regionale CAT Sardegna, sulla piattaforma www.sardegna.it attraverso procedimento di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/16.

Art. 4– IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il compenso massimo previsto, stimato ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii., è pari ad **€ 750,00 per anno solare, più IVA di legge, se dovuta, e Cassa Previdenziale.**

Nell'importo contrattuale stabilito dal GAL in sede d'offerta si intendono compresi:

- tutti i servizi e prestazioni occorrenti all'esecuzione dell'attività oggetto dell'affidamento.

I costi saranno a carico della Sottomisura 19.4 del Piano di Azione del GAL Ogliastro, **CUP H25B18003080009, CIG :Z252E4AC0A.**

La durata del servizio è stabilita in anni tre a partire dalla sottoscrizione per accettazione del presente atto.

L'atto di affidamento potrà essere rinnovabile per un massimo di due anni. Non è ammesso alcun rinnovo tacito dell'atto di affidamento.

Art. 5 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL’APPALTO

Il Responsabile Unico del Procedimento controlla l'esecuzione del contratto.

L'affidatario non può sospendere l'esecuzione della prestazione in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il GAL.

L'eventuale sospensione per decisione unilaterale dell'affidatario costituisce inadempienza contrattuale determinando, conseguentemente, la risoluzione del contratto per colpa, l'addebito di ogni costo e onere derivante dal rinnovo della procedura di gara di cui si tratta.

Art. 6 – PAGAMENTI

Il pagamento verrà erogato annualmente a seguito di presentazione di regolare fattura e previa approvazione da parte del GAL.

L'affidatario dovrà emettere un documento contabile elettronico con codice univoco destinatario per la ricezione: USAL8PV. La fattura SENZA SPLIT PAYMENT dovrà riportare obbligatoriamente: intestazione al GAL Ogliastra C.F. 91004750914, Località Scala 'e Murta, 08045 Lanusei (NU), numero di RdO, il CIG e il CUP.

Si precisa che ai sensi e per gli effetti delle verifiche di cui all'art. 3 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, legge di conversione 2 dicembre 2005, n. 248 ss.mm.ii. i pagamenti sono vincolati all'accertamento dell'inesistenza di carichi pendenti con l'esattoria.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere in seguito al pagamento, apposita liberatoria.

Il pagamento da parte del GAL, così come sopra menzionato, avverrà solo ed esclusivamente tramite bonifico bancario entro 30 gg, previa verifica del servizio realizzato e dell'analisi dell'accertamento della regolarità dei documenti comprovanti il credito da liquidare, in assenza di contestazioni del GAL, entro i termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

L'aggiudicatario in particolare assume tutti gli obblighi relativi la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare:

- registra sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riporta, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP);
- si impegna a comunicare al GAL ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i;
- accetta che l'Amministrazione provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati;
- con la sola partecipazione al procedimento in oggetto, riconosce automaticamente all'Amministrazione la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane S.p.A. così come previsto dalla citata legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel presente elenco.

Si precisa che in ogni caso l'aggiudicatario è tenuto a garantire il regolare espletamento del servizio anticipando le spese necessarie.

Art. 7 – PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO

Ogni eventuale inadempienza potrà produrre gli effetti di cui agli artt. 1453 e ss. del Codice Civile.

ART. 8 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- Tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;

- Tutte le spese di bollo e di registro inerenti agli atti occorrenti per l'espletamento del servizio dal giorno della comunicazione dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata.
- L'obbligo di dare immediato inizio all'espletamento del servizio previsto nel disciplinare dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto;
- La ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del GAL non risultassero eseguiti a regola d'arte.
- L'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al GAL ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 9 – RECESSO DAL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, il GAL può recedere dal contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione formale all'affidatario con preavviso non inferiore a 20 giorni. In caso di recesso l'operatore economico aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensivo delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura del 10% dell'importo delle prestazioni ancora da eseguire secondo le previsioni contrattuali. Il pagamento di quanto previsto per il recesso è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate accompagnata comunque dai documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

L'affidatario potrà recedere del contratto per giusta causa ai sensi dell'art. 2237 del c.c. tramite preavviso, comunicato tramite PEC, di almeno 60 giorni.

Art. 10 – PRIVACY

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/03, il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del GAL Ogliastro. I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso l'interessato, oppure presso i soggetti legittimati ad acquisirli e a renderli disponibili al GAL (esempio: Camere di commercio, INPS, SIAN, ecc.).

I trattamenti sono effettuati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, applicando criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'incarico nel Disciplinare di Gara si farà riferimento alla normativa generale e speciale che regola la materia.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rosa Maria Daniela Pili

Firma per accettazione
