



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone  
rurali*



Repubblica Italiana



Regione  
Autònoma  
De Sardinia  
Regione Autonoma  
della Sardegna



g r u p p o  
a z i o n e  
l o c a l e  
o g l i a s t r a

Arzana, lì 4 maggio 2021  
Prot. n. 120

**Spett.le Cieffe Point Srls**  
**Via San Benedetto, 48/A**  
**19129 Cagliari**  
**PEC: cieffe.point@pec.it**

**Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, del servizio di Amministratore di Sistema ex allegato b) Provvedimento del garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 - Fondi Regionali DGR n. 51/56 del 18/12/2019 - CUP E59D19000170002 – CIG Z6C3176AC7**

#### VISTO

Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sui Fondi;

Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sui Fondi SIE;

Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011;

Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

Regolamento (UE) n. 2393/2017 che modifica i Regolamenti n.1305/2013, n.1306/2013, n.1307/2013, n.1308/2013 e 652/2014;

Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che

definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Ue 2016/679);

Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Legge n. 689/81 - "Modifiche al sistema penale" e ss.mm.ii.;

Decreto Legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'art. 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 140 del 19 giugno 2001;

Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Legge 13 agosto 2010 n. 136 Piano straordinario contro le mafie e delega al Governo in materia di normativa antimafia;

D.P.R. n. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017, e in particolare l'art. 36 co. 2 lett. a);

"Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020", intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;

Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19 agosto 2015 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Sardegna 2014/2020 e in particolare la Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER – CLLD – Sviluppo locale di tipo partecipativo in particolare la Sottomisura 19.4 che finanzia il "Sostegno per i costi di esercizio e per l'animazione";

Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvato con determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015, pubblicato in data 31/12/2015 e ss.mm.ii.;

Graduatoria selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo approvata con Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 16532-550 del 28 Ottobre 2016 di approvazione della graduatoria di merito e di attribuzione risorse ai GAL;

Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 1953-48 del 12 febbraio 2018 di rideterminazione della graduatoria Piani di azione approvata con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016;

Piano di Azione Locale del GAL Ogliastro;

Regolamento interno del GAL approvato dall'Assemblea dei soci del 07 novembre 2018 e ss.mm.ii.;

Delibera della Giunta Regionale n. 51/56 del 18.12.2019;

Istruzioni operative per la rendicontazione delle spese sui fondi regionali assegnati con DGR n. 51/56 del 18.12.2019 inviata dal Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali il 7 aprile 2020, prot. N. 5553 e integrata con comunicazione del 14/07/2020 Prot. N. 13945;

Determina del Direttore del GAL n. 3 del 3 marzo 2021, relativa all'avvio della procedura per l'individuazione di un Amministratore di Sistema e di un soggetto da incaricare per l'adeguamento del sito web istituzionale del GAL;

Determina a contrarre del Direttore del GAL Ogliastro n. 9 del 29 marzo 2021 relativa all'affidamento del servizio di Amministratore di Sistema;

**Tutto quanto sopra visto e considerato,**

Con la presente Vi affidiamo l'incarico di Amministratore di sistema della rete informatica del GAL Ogliastro. L'incarico, come definito nel Provvedimento del Garante del 27 novembre 2008, è finalizzato alla "gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali".

Nello specifico l'incarico, che avrà luogo presso la sede operativa del GAL Ogliastro sita in Piazza Roma n.1 in Arzana, disciplina la gestione dei seguenti servizi:

- Analisi funzionale del sistema informatico dell'Ente, finalizzata a identificare eventuali deficit tecnici e organizzativi dell'apparato del GAL Ogliastro, indicazione di eventuali soluzioni correttive da intraprendere;
- Svolgimento delle funzioni di Amministratore di Sistema dell'Ente secondo le prescrizioni normative di cui all'Allegato B) del provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27.11.2008 e delle funzioni di Responsabile della Transizione al Digitale;
- Collaborazione con il Responsabile del trattamento dei dati personali;
- Adeguamento alle misure minime di sicurezza, in conformità alla normativa in materia di privacy;
- Definizione e messa a regime di idonee politiche di backup, finalizzate all'esecuzione codificata di copie di sicurezza dei dati trattati, su supporti di archiviazione indipendenti e fisicamente separati rispetto ai sistemi informatici che formano oggetto di backup. Nello specifico prendere tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione dei dati e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up secondo i criteri stabiliti dal Titolare/Responsabile del Trattamento dei dati;
- Sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri);
- Supporto per l'individuazione e l'adozione di un sistema idoneo alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione ed agli archivi elettronici da parte dell'Amministratore di Sistema;
- Fare in modo che sia prevista la disattivazione dei "codici identificati personali" (User-ID), in caso di perdita della qualità che consentiva all'utente o incaricato l'accesso all'elaboratore, oppure nel caso di mancato utilizzo dei "codici identificativi personali" (User-ID) per oltre 6 mesi;
- Gestione delle password di root o di amministratore di sistema;
- Collaborare con il custode delle password;
- Monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza;

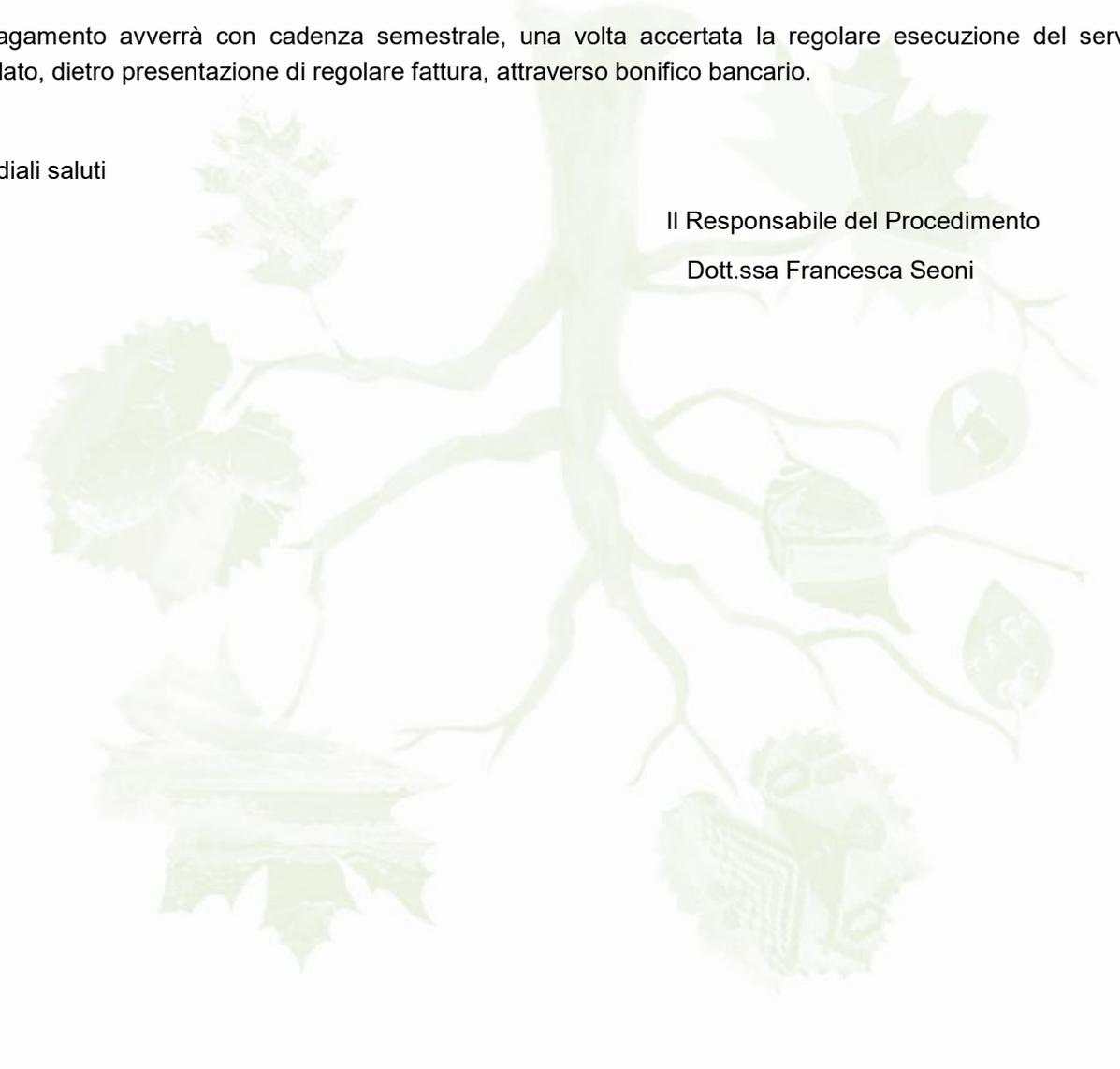
- Informare titolare e responsabili sulle non corrispondenze con le norme di sicurezza e su eventuali incidenti;
- Assistenza diretta, telefonica e teleassistenza dal lunedì al venerdì;

L'infrastruttura informatica del GAL comprende un router, un server, 1 HDD esterno per backup, una unità NAS per il backup con doppio alloggiamento, n. 2 dischi RED, ai quali si collegano circa 12 computer e n. 3 stampanti di cui due di rete.

Il servizio sarà aggiudicato al costo di € 1.200,00 annui oltre l'IVA se dovuta per un periodo di anni 3 che il GAL potrà prorogare/rinnovare in conformità alle norme vigenti in materia di appalti, qualora si ravvisi una motivata necessità;

Il pagamento avverrà con cadenza semestrale, una volta accertata la regolare esecuzione del servizio affidato, dietro presentazione di regolare fattura, attraverso bonifico bancario.

Cordiali saluti



Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Francesca Seoni